

Verwerkersovereenkomst

Europese aanbesteding

Projectnaam

Logo aanbestedende dienst

Datum: xxxxxxxx

Inhoudsopgave

Artikel 1 Definities	4
Artikel 2 Algemeen	5
Artikel 3 Verwerken van Persoonsgegevens	5
Artikel 4 Geheimhouding	5
Artikel 5 Beveiliging Persoonsgegevens	6
Artikel 6 Controle	7
Artikel 7 Beveiligingsincidenten	7
Artikel 8 Verzoeken van Betrokkenen	8
Artikel 9 Sub-Verwerkers	8
Artikel 10 Toegang tot de Persoonsgegevens	8
Artikel 11 Aansprakelijkheid en vrijwaring	9
Artikel 12 Duur en beëindiging	9
Artikel 13 Wijziging Verwerkingsovereenkomst	10
Artikel 14 Toepasselijk recht / Bevoegde rechter	10
Bijlagen	12
BIJLAGE 1	12
BIJLAGE 2	14
BIJLAGE 3	15

DE ONDERGETEKENDEN:

<Opdrachtgever>, statutair gevestigd te <plaats>, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam tekenbevoegde persoon>, in de functie van <functie>, hierna te noemen 'Verantwoordelijke;

En

<Opdrachtnemer>, statutair gevestigd te <plaats>, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam tekenbevoegde persoon>, in de functie van <functie>, hierna te noemen 'Verwerker;

gezamenlijk, respectievelijk afzonderlijk ook wel te noemen 'Partijen'.

Overwegende dat:

- a. Verantwoordelijke en Verwerker een overeenkomst hebben gesloten op [datum], hierna de "Overeenkomst". In het kader van de uitvoering van de Overeenkomst verleent Verwerker diensten aan Verantwoordelijke.
- b. Verwerker in het kader de uitvoering van de Overeenkomst ook Persoonsgegevens verwerkt voor Verantwoordelijke.
- c. Dat Partijen wettelijk verplicht zijn afspraken te maken en vast te leggen met betrekking tot de verwerking van Persoonsgegevens door Verwerker.
- d. De bepalingen van deze Verwerkingsovereenkomst vóór gaan op alle andere afspraken die tussen Partijen gelden en betrekking hebben op de verwerking van Persoonsgegevens door Verwerker voor Verantwoordelijke.

VERKLAREN ALS VOLGT TE ZIJN OVEREENGEKOMEN:

Artikel 1 Definities

In deze Overeenkomst worden de hierna gebruikte begrippen en uitdrukkingen als volgt gedefinieerd:

Begrip	Definitie
AP	Autoriteit Persoonsgegevens, ook College Bescherming Persoonsgegevens genoemd, de toezichthoudende autoriteit voor de naleving van de geldende privacywetgeving.
AVG	Algemene Verordening Gegevensbescherming, voluit: Verordening (EU) 2016/679 van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens en betreffende het vrije verkeer van die gegevens en tot intrekking van Richtlijn 95/46/EG.
Betrokkene	De natuurlijke persoon waarop de Persoonsgegevens die Verwerker verwerkt voor Verantwoordelijke en/of haar opdrachtgevers in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst betrekking hebben.
Beveiligingsincident	Een inbreuk op de beveiliging die per ongeluk of op onrechtmatige wijze leidt tot de vernietiging, het verlies, de wijziging of de ongeoorloofde verstrekking van of de ongeoorloofde toegang tot doorgezonden, opgeslagen of anderszins verwerkte Persoonsgegevens.
Bijlage	Iedere bijlage bij deze Verwerkingsovereenkomst, welke een onlosmakelijk deel daarvan uitmaakt.
Derde	Alle diensten die Verwerker aan Verantwoordelijke verleent, zoals omschreven in de Overeenkomst.
EER	Europese Economische Ruimte.
Persoonsgegevens	Alle informatie over een geïdentificeerde of identificeerbare natuurlijke persoon die Verwerker ontvangt van of verwerkt voor Verantwoordelijke in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst.
Sub-Verwerker	Een partij die door Verwerker wordt ingeschakeld voor de uitvoering van de Overeenkomst en de daarbij horende verwerking van Persoonsgegevens.
Verwerken	Elke handeling of elk geheel van handelingen met betrekking tot Persoonsgegevens, waaronder in ieder geval het verzamelen, vastleggen, ordenen, bewaren, bijwerken, wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiding of enige andere vorm van terbeschikkingstelling, samenbrengen, met elkaar in verband brengen, alsmede het afschermen, uitwissen of vernietigen van gegevens.

Begrip	Definitie
Verwerkersovereenkomst	Onderhavige overeenkomst inclusief alle bijlagen die onlosmakelijk hieraan zijn verbonden.

Artikel 2 Algemeen

- 2.1 Verantwoordelijke wordt ten aanzien van de Persoonsgegevens beschouwd als Verwerkingsverantwoordelijke in de zin van de AVG. Verwerker is Verwerker in de zin van de AVG.
- 2.2 Verwerker en Verantwoordelijke verstrekken elkaar over en weer tijdig alle benodigde informatie om een goede naleving van de geldende privacywet- en regelgeving mogelijk te maken.

Artikel 3 Verwerken van Persoonsgegevens

- 3.1 Verantwoordelijke zal de Persoonsgegevens in overeenstemming met de geldende wet- en regelgeving verwerken en heeft de categorieën van Betrokkenen, het soort Persoonsgegevens en de aard en het doel waarvoor de Persoonsgegevens worden verwerkt opgenomen in **Bijlage 1**. Verwerker zal de Persoonsgegevens niet voor andere doeleinden of op andere wijze gebruiken dan voor het doel waarvoor de Persoonsgegevens zijn verstrekt of haar bekend zijn geworden.
- 3.2 Verwerker zal de Persoonsgegevens uitsluitend verwerken op basis van de schriftelijke instructies van Verantwoordelijke in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst en de verleende Diensten, dan wel in verband met een wettelijke verplichting.
- 3.3 Verwerker zal de Persoonsgegevens niet aan een Derde verstrekken, tenzij deze uitwisseling plaatsvindt in opdracht van Verantwoordelijke in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst of wanneer dit noodzakelijk is om te voldoen aan een wettelijke verplichting.
- 3.4 Verwerker draagt er zorg voor dat de Persoonsgegevens niet buiten de EER worden verwerkt, tenzij Verantwoordelijke daar schriftelijke toestemming voor heeft gegeven. Bij ondertekening van de Verwerkingsovereenkomst heeft Verantwoordelijke toestemming gegeven voor Verwerking van de Persoonsgegevens in de landen die zijn opgenomen in **Bijlage 1**.

Artikel 4 Geheimhouding

- 4.1 Verwerker houdt de Persoonsgegevens die zij verwerkt in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst geheim en zal alle nodige maatregelen treffen om geheimhouding van de

Persoonsgegevens te verzekeren. Verwerker zal de verplichting tot geheimhouding tevens opleggen aan haar personeel en alle door haar ingeschakelde personen.

- 4.2 De in dit artikel bedoelde geheimhoudingsplicht geldt niet indien Verantwoordelijke uitdrukkelijk schriftelijk toestemming heeft gegeven om de Persoonsgegevens aan een Derde te verstrekken, of een wettelijke verplichting bestaat om de Persoonsgegevens aan een Derde te verstrekken.

Artikel 5 Beveiliging Persoonsgegevens

- 5.1 Verantwoordelijke zal in overeenstemming met de geldende wettelijke regels de beveiliging van de Persoonsgegevens waarborgen en daartoe passende technische en organisatorische maatregelen treffen.
- 5.2 Verwerker zal in overeenstemming met de geldende wettelijke regels technische en organisatorische maatregelen treffen, in stand houden en zo nodig aanpassen om een op het risico afgestemd beveiligingsniveau te waarborgen. Om hieraan te kunnen voldoen zal Verantwoordelijke Verwerker informeren over de betrouwbaarheidseisen die op de verwerking van toepassing zijn en tijdig de benodigde informatie verstrekken in geval van wijzigingen in de verwerking van Persoonsgegevens.
- 5.3 Verwerker zal bij het treffen van beveiligingsmaatregelen rekening houden met de stand van de techniek, de uitvoeringskosten, alsook met de aard, de omvang, de context en de verwerkingsdoeleinden en de qua waarschijnlijkheid en ernst uiteenlopende risico's voor de rechten en vrijheden van personen.
- 5.4 Indien Verantwoordelijke een beoordeling wenst uit te voeren van een beoogde verwerkingsactiviteit in het kader van de uitvoering van de Overeenkomst zal Verwerker alle redelijke medewerking verlenen om deze beoordeling in overeenstemming met de geldende wet- en regelgeving uit te kunnen voeren. Tevens zal Verwerker alle redelijke medewerking verlenen indien een voorafgaande raadpleging van de AP nodig is op grond van de geldende privacywetgeving. Verantwoordelijke zal Verwerker de in dit kader gemaakte redelijke kosten vergoeden.
- 5.5 In **Bijlage 2** zijn de afspraken tussen Partijen vastgelegd over de concrete technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen die Verwerker treft. Deze maatregelen worden periodiek geëvalueerd en indien nodig aangepast. Verwerkingsverantwoordelijke erkent dat zij de in **Bijlage 2** opgenomen afspraken voldoende acht voor een passende beveiliging van de Persoonsgegevens in overeenstemming met de geldende wettelijke verplichtingen.

Artikel 6 Controle

- 6.1 Verantwoordelijke heeft het recht om maximaal één maal per jaar op eigen kosten door onafhankelijke deskundigen een audit te laten uitvoeren inzake de verwerking van Persoonsgegevens door Verwerker ter controle op de naleving van deze Verwerkingsovereenkomst. Verwerker zal alle redelijke medewerking verlenen aan een audit, waaronder het verlenen van toegang tot gebouwen en databases en het ter beschikking stellen van alle relevante informatie.
- 6.2 Verwerker zal in overleg met Verantwoordelijke de aanbevelingen ter verbetering van de onafhankelijke deskundigen zo spoedig mogelijk uitvoeren. Indien de aanpassingen het gevolg zijn van gewijzigde inzichten of wetgeving dan zal verantwoordelijke de redelijke kosten voor deze aanpassingen vergoeden. Indien de aanpassingen het gevolg zijn van een tekortkoming in de nakoming van de beveiligingseisen uit de Verwerkingsovereenkomst dan zal Verwerker deze kosten voor eigen rekening nemen.
- 6.3 In geval van een onderzoek door de AP of een andere bevoegde autoriteit zal Verwerker alle redelijke medewerking verlenen en Verantwoordelijke zo snel mogelijk informeren. Partijen zullen met elkaar in overleg treden over de wijze van optreden en de verdeling van de kosten.

Artikel 7 Beveiligingsincidenten

- 7.1 Verwerker informeert Verantwoordelijke onverwijld nadat Verwerker kennis heeft genomen van een Beveiligingsincident met betrekking tot de verwerking van de Persoonsgegevens.
- 7.2 In geval van een Beveiligingsincident zal Verwerker alle redelijke maatregelen treffen om de gevolgen van het incident te beperken en/of een nieuw incident te voorkomen. Verwerker zal alle medewerking verlenen aan Verantwoordelijke om het beveiligingsincident te beoordelen en te kunnen voldoen aan haar eventuele wettelijke meldplicht en haar eventuele plicht tot het informeren van Betrokkenen.
- 7.3 Partijen leggen hun afspraken over de informatie-uitwisseling in verband met incidenten vast in een "Procedure Meldplicht Datalekken" in **Bijlage 3**. Deze bijlage kan te allen tijde in overleg door Partijen worden gewijzigd. De bijlage zal in ieder geval worden aangepast indien de regelgeving omtrent de Meldplicht Datalekken of de uitleg daarvan wijzigt.
- 7.4 In geval van een Beveiligingsincident bij Verwerker dat leidt tot een meldplicht of een informatieplicht voor Verantwoordelijke, zal de melding of inde informatieverstrekking in overleg met Verwerker door

Verantwoordelijke worden verricht. Partijen zullen in goed overleg afspraken maken over de verdeling van de kosten die daarmee zijn gemoeid.

Artikel 8 Verzoeken van Betrokkenen

- 8.1 Indien Verwerker een verzoek of bezwaar van een Betrokkene ontvangt, zoals een verzoek om informatie, inzage, rectificatie, gegevenswissing, verwerkingsbeperking, overdracht van de Persoonsgegevens, stuurt Verwerker dat verzoek onmiddellijk door naar Verantwoordelijke.
- 8.2 Verwerker verleent Verantwoordelijke alle redelijke medewerking om ervoor te zorgen dat Verantwoordelijke binnen de wettelijke termijnen kan voldoen aan de verplichtingen op grond van de geldende wet- en regelgeving. De redelijke kosten voor deze medewerking zullen door Verantwoordelijke aan Verwerker worden vergoed.

Artikel 9 Sub-Verwerkers

- 9.1 Verwerker heeft bij de verwerking van de Persoonsgegevens de mogelijkheid om, met schriftelijke toestemming van Verantwoordelijke, Sub-Verwerkers in te schakelen. Verantwoordelijke zal een redelijk verzoek om toestemming niet onthouden. In **Bijlage 1** houden Partijen een geactualiseerde lijst bij met de relevante gegevens over de Sub-Verwerkers.
- 9.2 Verwerker zal met de door haar ingeschakelde Sub-Verwerkers een overeenkomst sluiten die in overeenstemming is met de relevante wet- en regelgeving en deze Verwerkingsovereenkomst. Verwerker zal in ieder geval iedere Sub-Verwerker contractueel de geheimhoudingsverplichtingen, meldingsverplichtingen en beveiligingsmaatregelen na laten leven met betrekking tot de verwerking van de Persoonsgegevens.

Artikel 10 Toegang tot de Persoonsgegevens

- 10.1 De zeggenschap over de Persoonsgegevens blijft volledig berusten bij Verantwoordelijke. Op verzoek van Verantwoordelijke en tegen vergoeding van de redelijke kosten zal Verwerker alle of een gedeelte van de Persoonsgegevens in gangbaar formaat ter beschikking stellen aan Verantwoordelijke.
- 10.2 Verwerker zal ervoor zorgdragen dat Verantwoordelijke te allen tijde toegang behoudt tot de Persoonsgegevens en zal in geval van een geschil tussen Partijen deze toegang niet blokkeren. Verwerker zal maatregelen treffen om ervoor te zorgen dat Verantwoordelijke ook in geval van faillissement of surséance van betaling van Verwerker toegang blijft houden tot de Persoonsgegevens.

Artikel 11 Aansprakelijkheid en vrijwaring

11.1 Indien een Partij tekortschiet in de nakoming van de Verwerkingsovereenkomst is deze Partij aansprakelijk voor de schade en kosten die de andere Partij daardoor lijdt of heeft geleden.

11.2 Verwerker vrijwaart Verantwoordelijke voor boetes en/of dwangsommen van of namens de AP en/of andere bevoegde autoriteiten die aan Verantwoordelijke worden opgelegd en waarbij vast is komen te staan dat deze zijn toe te schrijven aan overtredingen van de geldende privacywetgeving door Verwerker met in achtneming van de genoemde beperkingen in artikel 11.1. Om een beroep te kunnen doen op deze vrijwaring is Verantwoordelijke gehouden om:

- (i) Verwerker terstond op de hoogte te brengen van enig onderzoek of andere aanleiding die zou kunnen leiden tot een voornemen van een toezichthouder tot het opleggen van een boete of last onder dwangsom;
- (ii) In samenspraak met Verwerker te handelen en te communiceren richting de toezichthouder, én;
- (iii) Tegen opgelegde boetes in bezwaar en/of beroep te gaan indien daar redelijkerwijs aanleiding voor is.

11.3 Verantwoordelijke vrijwaart Verwerker voor boetes en/of dwangsommen van of namens de AP en/of andere bevoegde autoriteiten die aan Verwerker worden opgelegd en waarbij vast is komen te staan dat deze zijn toe te schrijven aan overtredingen van de geldende privacywetgeving door Verantwoordelijke. Om een beroep te kunnen doen op deze vrijwaring is Verwerker gehouden om:

- (i) Verantwoordelijke terstond op de hoogte te brengen van enig onderzoek of andere aanleiding die zou kunnen leiden tot een voornemen van een toezichthouder tot het opleggen van een boete of last onder dwangsom,
- (ii) In samenspraak met Verantwoordelijke te handelen en te communiceren richting de autoriteit, én;
- (iii) Tegen opgelegde boetes in bezwaar en/of beroep te gaan indien Verantwoordelijke daar redelijkerwijs aanleiding voor is.

Artikel 12 Duur en beëindiging

12.1 Deze Verwerkingsovereenkomst treedt in werking op de datum van ondertekening en eindigt van rechtswege bij beëindiging van de Overeenkomst. Verplichtingen met een duurkarakter blijven tussen Partijen in stand, zoals de geheimhoudingsverplichting uit artikel 4 van de Verwerkingsovereenkomst.

- 12.2 Verwerker zal bij beëindiging van de Overeenkomst op verzoek van Verantwoordelijke en tegen vergoeding van de redelijke kosten de Persoonsgegevens in een gangbaar formaat ter beschikking stellen aan Verantwoordelijke of aan een door Verantwoordelijke aangewezen Derde.
- 12.3 Verwerker zal na overdracht van de Persoonsgegevens aan Verantwoordelijke de nog aanwezige Persoonsgegevens vernietigen, tenzij een langere opslag wettelijk verplicht is. Verwerker zal tevens zorgdragen voor vernietiging van de Persoonsgegevens bij de Sub-Verwerkers.

Artikel 13 Wijziging Verwerkingsovereenkomst

- 13.1 Bij wijzigingen in de Diensten, regelgeving of andere relevante omstandigheden die van invloed zijn op de verwerking van de Persoonsgegevens, zullen Partijen in overleg treden over een eventueel benodigde wijziging van de Verwerkingsovereenkomst. De wijzigingen in de tekst van deze Verwerkingsovereenkomst kunnen uitsluitend schriftelijk door de bevoegde vertegenwoordigers van Partijen worden overeengekomen.
- 13.2 Wijzigingen in de Bijlagen kunnen door Partijen op ieder moment schriftelijk worden gedaan onder vermelding van het versienummer en de datum van ingang van de nieuwe versie.

Artikel 14 Toepasselijk recht/Bevoegde rechter

- 14.1 Op deze Verwerkingsovereenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- 14.2 Alle geschillen die ontstaan naar aanleiding van deze Verwerkingsovereenkomst worden beslecht op dezelfde wijze als opgenomen in de Overeenkomst.

Aldus rechtsgeldig overeengekomen ondertekend in tweevoud

Verantwoordelijke

Verwerker

<naam tekenbevoegde persoon>

<naam tekenbevoegde persoon>

<functie>

<functie>

Bijlagen

BIJLAGE 1

A. Categorieën Betrokkenen

De personen waarop de Persoonsgegevens betrekking hebben zijn in ieder geval:

- [invullen]

B. Soort Persoonsgegevens

De Persoonsgegevens die door Verwerker worden verwerkt zijn in ieder geval:

- NAW-gegevens, telefoonnummers, e-mailadressen, ,
- [aanpassen en/of aanvullen]

C. Aard en doel van de verwerking

De aard van de verwerking is [korte omschrijving dienstverlening];

De Persoonsgegevens worden in ieder geval voor de volgende doelen verwerkt:

- Doel van de verwerking [doeleinden van de uitbesteding/dienstverlening]

D. Verwerking buiten de EER

De Persoonsgegevens worden in de volgende landen buiten de EER verwerkt (denk ook aan onderhoud door personen die zich buiten de EER bevinden of cloudopslag bij een cloudprovider van buiten de EER, zoals uit de VS):

[indien van toepassing een opsomming van landen waar de verwerking plaatsvindt/plaats kan vinden en de maatregelen die zijn getroffen om te voldoen aan de geldende wetgeving met betrekking tot de doorgifte van persoonsgegevens]

E. Gegevens Sub-Verwerkers

Verwerker maakt voor de Diensten gebruik van de volgende Sub-Verwerkers:

[gegevens van de sub-Verwerkers invullen en een kopie van de sub-Verwerkingsovereenkomst bijvoegen].

F. Contactgegevens

Voor vragen of opmerkingen over de Verwerkingsovereenkomst en Bijlagen is de contactpersoon van

Verantwoordelijke: *[contactgegevens]*

Verwerker: *[contactgegevens]*

Versie

[versie nummer en datum]

CONCEPT

BIJLAGE 2

Omschrijving van de technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen die door de Verwerker zijn geïmplementeerd

Zoals opgenomen in art. 5 worden hieronder de afspraken tussen Partijen vastgelegd over de concrete technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen. De getroffen maatregelen zijn opgenomen in deze bijlage en worden aangevuld of gewijzigd indien dat nodig is. Verantwoordelijke acht genoemde maatregelen passend voor de Verwerking van de Persoonsgegevens.

A. Betrouwbaarheidseisen

[in te vullen door Verantwoordelijke]

B. Beveiligingsniveau

[In te vullen door Verantwoordelijke; hier kunnen bijvoorbeeld security baselines, zoals NEN of ISO normeringen worden opgenomen. Verantwoordelijke zou ervoor kunnen kiezen deze niet in te vullen en de onderstaande maatregelen van Verwerker te (laten) beoordelen. Zie de toelichting bij art. 5 van dit model]

C. Maatregelen van Verwerker om te zorgen dat uitsluitend bevoegd personeel toegang heeft tot de Persoonsgegevens:

Autorisaties: [...]

Logging: [...]

[aanvullen]

D. Maatregelen om de Persoonsgegevens te beschermen tegen verlies of wijziging en tegen onbevoegde of onrechtmatige verwerking, toegang of openbaarmaking:

Beveiliging systemen voor opslag: [...]

Beveiliging verbindingen: [...]

[aanvullen]

E. Maatregelen voor opsporen van zwakke plekken en incidentenbeheer:

[invullen]

Versie

[versie nummer en datum]

BIJLAGE 3

Tussen Partijen zijn met betrekking tot de meldplicht datalekken de volgende afspraken gemaakt:

- 1) Verwerker registreert alle Beveiligingsincidenten;
- 2) In geval van een Beveiligingsincident informeert Verwerker de Verantwoordelijke onverwijld [óf: binnen X uur] en zal de relevante informatie over het incident melden aan de hand van de hieronder opgenomen vragenlijst;
- 3) Verantwoordelijke zal beoordelen of een melding verricht dient te worden bij de AP. Verantwoordelijke zal daarbij in overleg treden met Verwerker;
- 4) Voordat Verantwoordelijke de melding bij de AP verricht zal Verantwoordelijke de inhoud van de melding met Verwerker bespreken;
- 5) Indien Verantwoordelijke oordeelt dat tevens betrokkenen geïnformeerd dienen te worden, zal Verantwoordelijke de inhoud van die informatie met Verwerker bespreken.

[eventueel aan te vullen met verdere concrete afspraken]

Versie

[versie nummer en datum]

Vragenlijst Beveiligingsincident – bij de Procedure Meldplicht Datalekken

De contactpersonen bij Verantwoordelijke voor de meldplicht datalekken zijn:

[A + gegevens]

[B + gegevens]

Verwerker zal bij een Beveiligingsincident de volgende vragen beantwoorden:

☐ Geef een omschrijving van het Beveiligingsincident:

.....

(bijvoorbeeld “gestolen laptop met klantgegevens” of “een hack op systeem [X]” of “inloggegevens verstuurd naar ontvanger Y ipv X”)

☐ De persoonsgegevens van hoeveel personen zijn getroffen door het Beveiligingsincident?

.....

(geef een minimum en maximum aantal aan)

☐ Omschrijf de groep personen waarop de Persoonsgegevens betrekking hebben.

.....

(bijvoorbeeld sollicitanten of cliënten van Verantwoordelijke)

Is er sprake van één van deze specifieke groepen personen (omcirkel het antwoord):

Ouderen: JA / NEE

Kinderen: JA / NEE

Zieken of mensen met een verstandelijke beperking: JA / NEE

☐ Datum en tijdstip van het incident:

.....

(kan een vast tijdstip zijn of een periode, als dit niet bekend is “onbekend” invullen)

☐ **Wanneer is het beveiligingsincident ontdekt?**

.....

☐ **Wat is de aard van de inbreuk? Omcirkel de antwoorden en vul in waar nodig**

Kan een onbevoegde de gegevens lezen: JA / NEE

Kunnen/zijn de gegevens (worden) gekopieerd door een onbevoegde: JA / NEE

Kunnen/zijn de (bron)gegevens (worden) gewijzigd (bijv. hack in het systeem): JA / NEE

Kunnen/zijn de (bron)gegevens (worden) verwijderd of vernietigd (bijv. ransom ware of brand datacenter): JA / NEE

Zijn de gegevens gestolen: JA / NEE

Overig:

(invullen, of als de aard niet bekend is: "onbekend" invullen)

☐ **Om welk type gegevens gaat het? Omcirkel de antwoorden en vul in waar nodig:**

Naam-, adres- en woonplaatsgegevens: JA / NEE

Telefoonnummer: JA / NEE

E-mailadres of andere adres voor elektronische communicatie: JA / NEE

Inloggegevens (gebruikersnaam/wachtwoord, klantnummer of ander identificatienummer): JA / NEE, zo ja; welke gegevens zijn het:(invullen)

Financiële gegevens (bijvoorbeeld rekeningnummer, creditcardnummer): JA / NEE

Burgerservicenummer (BSN) of sofinummer: JA / NEE

Paspoortkopieën of kopieën van andere legitimatiebewijzen: JA / NEE

Geslacht: JA / NEE

Geboortedatum en/of leeftijd: JA / NEE

(Pas)foto: JA / NEE

Geboorteland: JA / NEE

Medische gegevens (waaronder ook medicijnen of medische hulpmiddelen): JA / NEE

Biometrische gegevens (bijv. vingerafdruk, DNA): JA / NEE,

zo ja; welke gegevens zijn het: (invullen)

Gegevens over schulden/kredieten: JA / NEE

Inkomensgegevens: JA / NEE

Gegevens over iemands betalingsverkeer: JA / NEE

Gegevens over wettelijke vertegenwoordiging (bewindvoerder/mentor): JA / NEE

Verslavingsgegevens: JA / NEE

School/werkprestaties: JA / NEE

Gegevens over relationele problemen: JA / NEE

Gegevens over (vermoeden van) mishandeling: JA / NEE

Religie: JA / NEE

Strafrechtelijke gegevens (ook bijv. straatverboden): JA / NEE

Politieke overtuiging: JA / NEE

Vakbondslidmaatschap: JA / NEE

Seksuele voorkeur/geaardheid: JA / NEE

Overige gegevens: (invullen)

☐ **Welke gevolgen kan de inbreuk hebben voor de getroffen personen? Omcirkel de antwoorden en vul in waar nodig:**

Stigmatisering of uitsluiting: JA / NEE

Schade aan de gezondheid: JA / NEE

Kans op identiteitsfraude: JA / NEE

Kans op financiële schade (bijv. fraude met creditcardgegevens): JA / NEE

Blootstelling aan spam of phishing: JA / NEE

Andere gevolgen, namelijk: (invullen)

☐ **Omschrijf welke technische en organisatorische maatregelen zijn getroffen om de inbreuk aan te pakken en om verdere inbreuken te voorkomen?**

.....

☐ **Zijn de gelekte persoonsgegevens beveiligd? Omcirkel de antwoorden en vul in waar nodig:**

Zijn de gegevens versleuteld: JA /NEE,

zo ja; welke versleuteling: (invullen)

geldt deze versleuteling voor alle persoonsgegevens of voor een deel? Indien voor een deel, voor welk deel:

..... (invullen)

Zijn de gegevens gehasht: JA /NEE,

zo ja; op welke wijze: (invullen)

Kunnen de gegevens vanaf afstand worden gewist: JA /NEE,

zo ja; is dat gebeurd en wanneer is dat gebeurd: (invullen)

Zijn de gegevens op een andere manier onbegrijpelijk of ontoegankelijk gemaakt: JA /NEE,

zo ja; op welke manier: (invullen)

☐ **Zijn er Persoonsgegevens van personen in andere EU-landen getroffen door het Beveiligingsincident? Zo ja, welke uit welke landen:**

.....

CONCEPT